

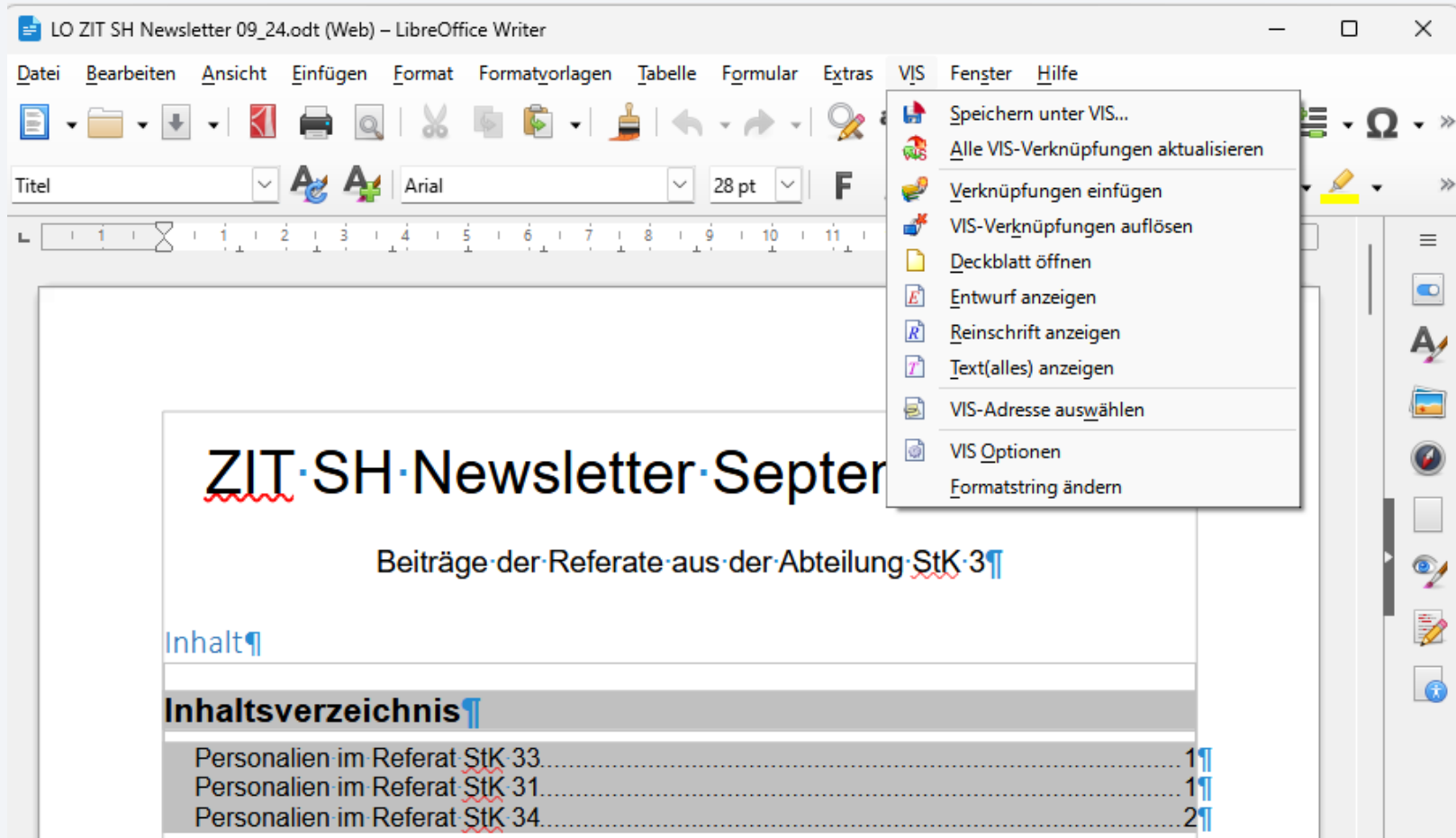
# Schleswig-Holstein

## Der echte Norden

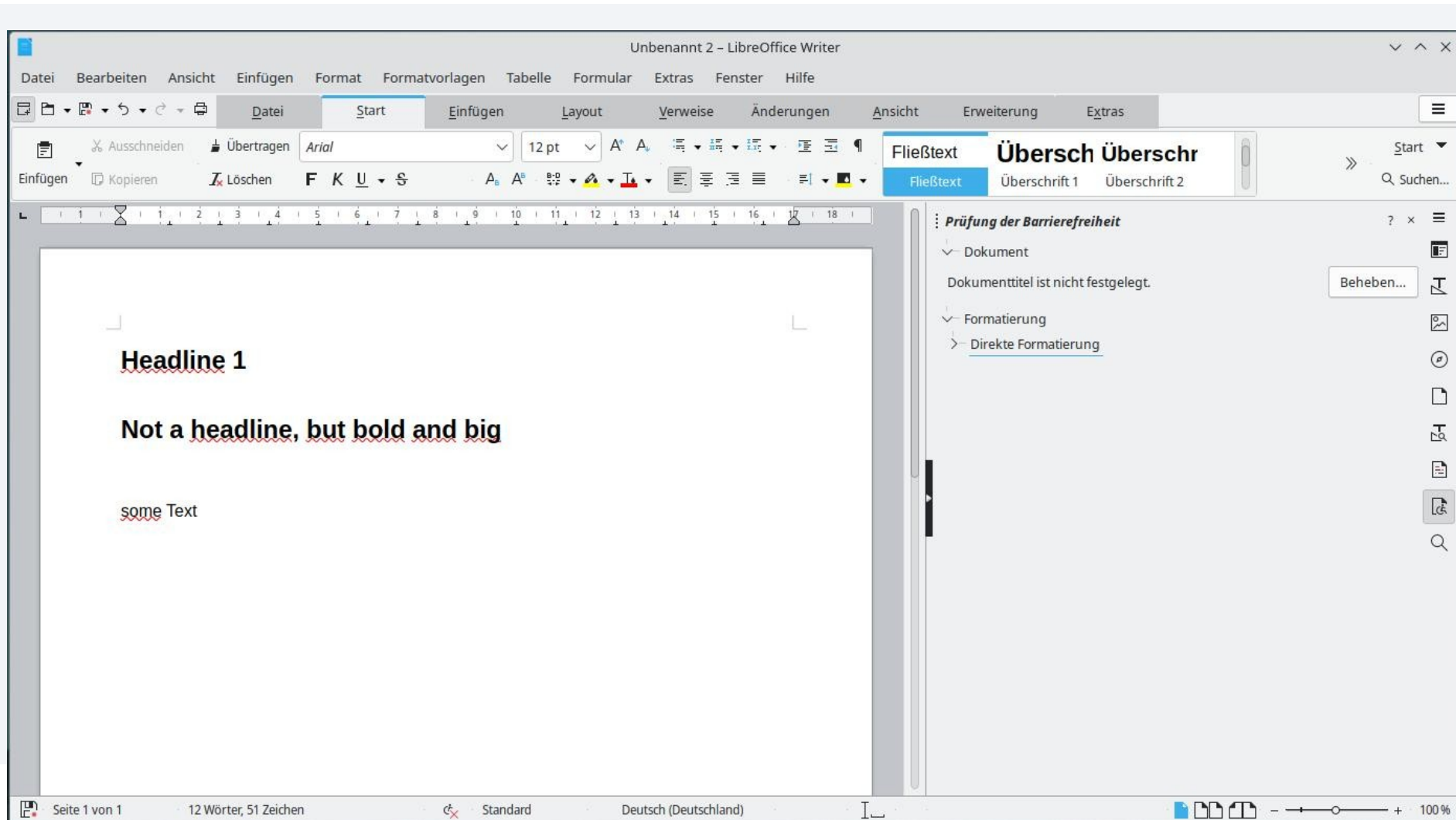
The digital workplace of the future

Schleswig-Holstein's path to greater sovereignty

# LibreOffice: Everywhere and integrated



# LibreOffice: Accessibility Assistant funded by Schleswig-Holstein



The screenshot shows the LibreOffice Writer interface with the Accessibility Assistant panel open on the right. The main document area contains the following text:

**Headline 1**

**Not a headline, but bold and big**

some Text

The Accessibility Assistant panel, titled "Prüfung der Barrierefreiheit", shows the following issues:

- Dokument**
  - Dokumenttitel ist nicht festgelegt. (Beheben...)
- Formatierung**
  - Direkte Formatierung

The status bar at the bottom indicates: Seite 1 von 1, 12 Wörter, 51 Zeichen, Standard, Deutsch (Deutschland), and 100% zoom.

## LibreOffice: Rollout done

## Microsoft Office: Deinstallation in progress

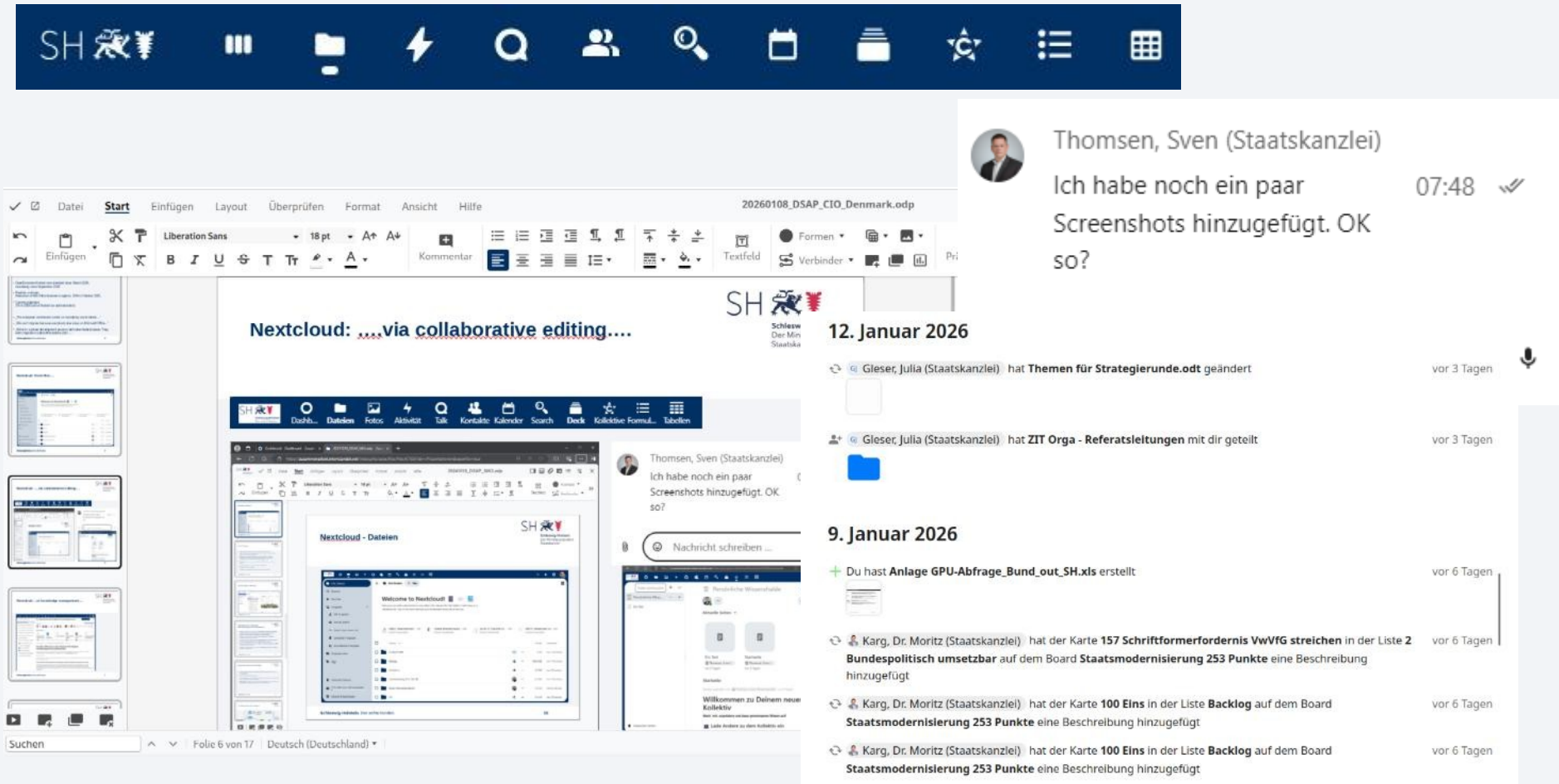
- OpenDocument format new standard since March 2024, mandatory since September 2024
- First milestone reached:  
Reduction of MS Office licenses < 30% in October 2025,
- Current projection:  
1% in 2029 (exit of federal tax administration, decisions of federal commission of finance, interior, IT-Planungsrat,...)
- „The european commission sends us mandatory excel sheets...“
- „We can't migrate because everybody else stays on Microsoft Office...“
- „We're in a joined development process with other federal states. They won't migrate to LibreOffice before 2027...“

# Nextcloud: From files....

The screenshot shows the Nextcloud web interface. On the left is a sidebar with a search bar and navigation menu. The main content area shows a file manager view for 'Alle Dateien'. At the top, there's a search bar and a '+ Neu' button. Below that, a folder 'Svens Hauptordner' is visible. A row of files is shown with their icons and names: a lock file, a presentation file, a document, and two PDF files. Below this, there are tabs for 'Typ', 'Geändert', and 'Personen'. A table lists files with columns for Name, Size (Gr...), and Modified date (Geänd...). The table contains several entries, including folders like 'Präsentationen', 'ZIT Orga - Referatsleitungen', 'Zentrales IT-Management der Landesregierung', 'zeitplan', 'X-Road', 'VS', and 'Vorlagen', each with a share icon and a size/date.

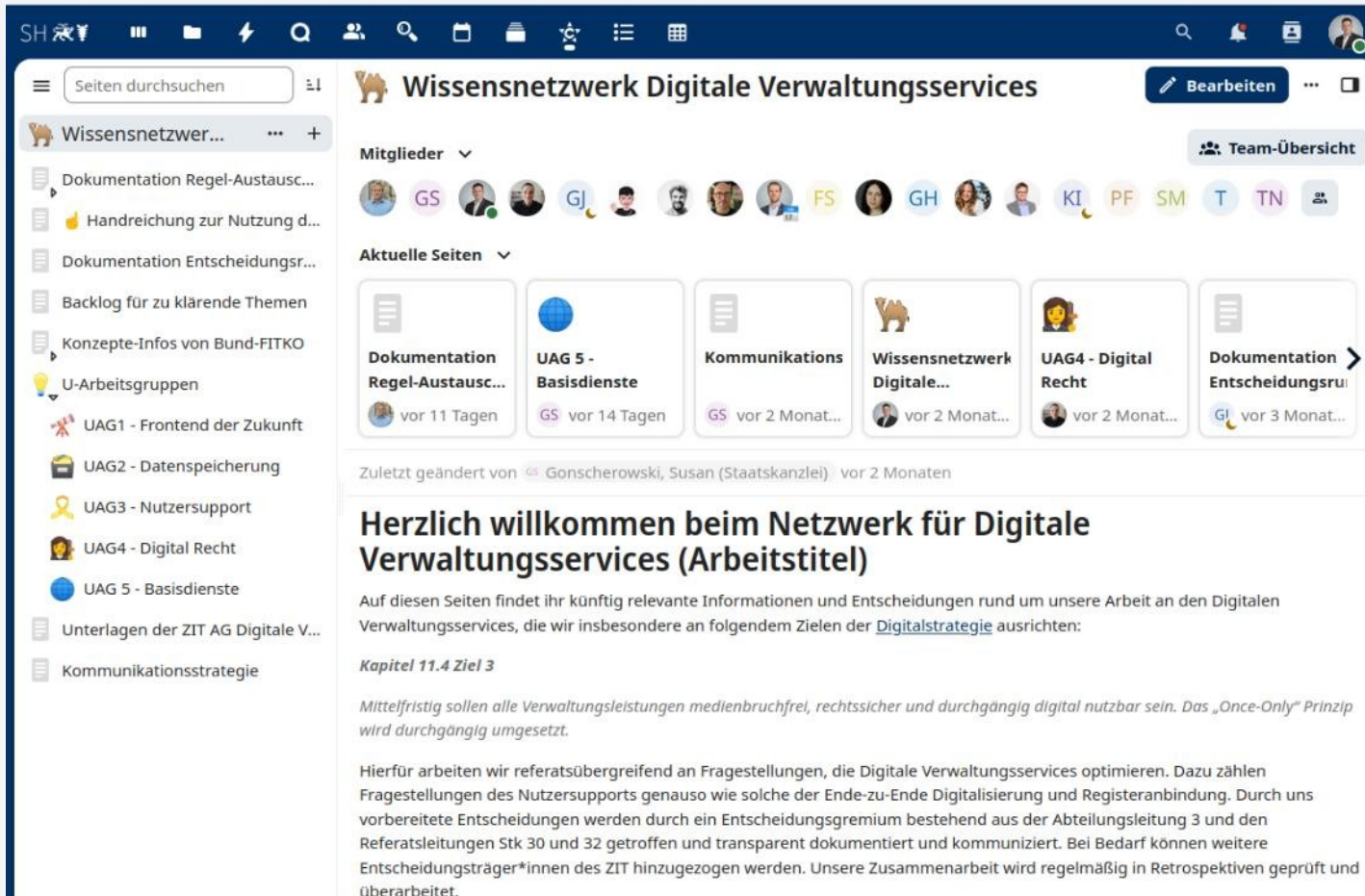
Name	Gr...	Geänd...
Präsentationen	452 MB	vor ein paar S...
ZIT Orga - Referatsleitungen	11 KB	vor 3 Wochen
Zentrales IT-Management der Landesregierung	2,8 GB	vorgestern
zeitplan	21 MB	30. September
X-Road	5,8 MB	Februar 2025
VS	55 KB	vor 6 Tagen
Vorlagen	85 KB	9. Dezember

# Nextcloud: ....via collaboration....



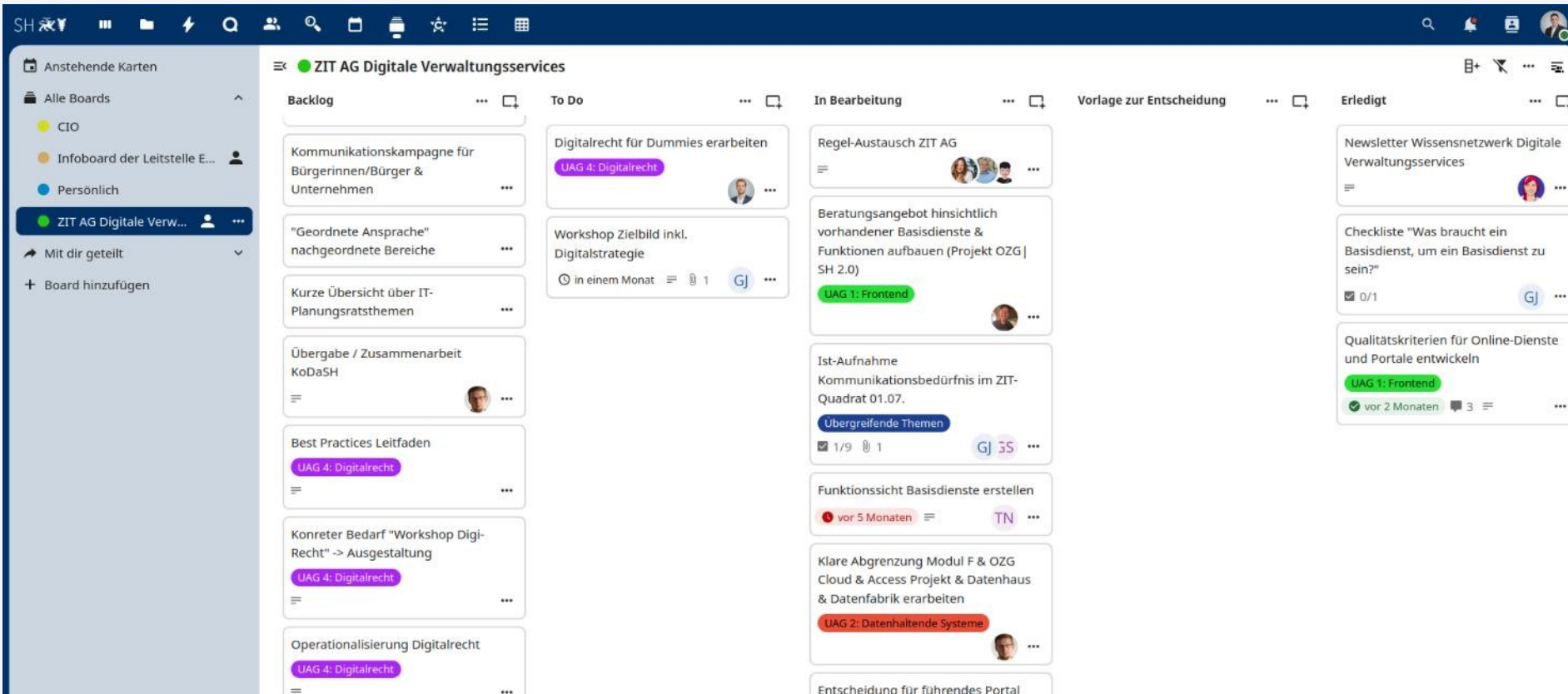
The screenshot displays the Nextcloud web interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with icons for home, folders, lightning bolt, search, users, magnifying glass, calendar, mail, star, list, and grid. Below this is a document editor window titled '20260108\_DSAP\_CIO\_Denmark.odp'. The editor's toolbar includes options for font (Liberation Sans, 18 pt), bold, italic, underline, text color, background color, and other editing tools. The main content area shows a slide with the title 'Nextcloud: ....via collaborative editing....' and a smaller version of the Nextcloud interface. To the right of the editor is a chat window with a message from 'Thomsen, Sven (Staatskanzlei)' at 07:48: 'Ich habe noch ein paar Screenshots hinzugefügt. OK so?'. Below the chat is a list of activity items, including file changes and document creations, with dates like '12. Januar 2026' and '9. Januar 2026'. The bottom of the page shows a search bar and navigation controls.

# Nextcloud: ...to knowledge management....



The screenshot shows a Nextcloud interface for a knowledge network. The top navigation bar includes icons for home, search, and user profile. The main header displays the title 'Wissensnetzwerk Digitale Verwaltungsservices' and a 'Bearbeiten' button. Below the header, there is a 'Mitglieder' section with a dropdown arrow and a row of member avatars, each with a departmental code (e.g., GS, GJ, FS, GH, KI, PF, SM, T, TN). A 'Team-Übersicht' button is also present. The 'Aktuelle Seiten' section features a grid of document cards, each with a title, a departmental icon, and a timestamp (e.g., 'Dokumentation Regel-Austausch...' updated 11 days ago, 'UAG 5 - Basisdienste' updated 14 days ago, 'Kommunikations' updated 2 months ago, 'Wissensnetzwerk Digitale...' updated 2 months ago, 'UAG4 - Digital Recht' updated 2 months ago, and 'Dokumentation Entscheidungsru...' updated 3 months ago). Below this grid, it indicates the last update by 'Gonscherowski, Susan (Staatskanzlei)' 2 months ago. The main content area contains a welcome message: 'Herzlich willkommen beim Netzwerk für Digitale Verwaltungsservices (Arbeitstitel)'. The text explains that the network provides relevant information and decisions for digital administrative services, aligned with the 'Digitalstrategie'. It references 'Kapitel 11.4 Ziel 3' and states the goal: 'Mittelfristig sollen alle Verwaltungsleistungen medienbruchfrei, rechtssicher und durchgängig digital nutzbar sein. Das „Once-Only“ Prinzip wird durchgängig umgesetzt.' The final paragraph details the process of optimizing digital services through cross-referential questions, involving user support, digitalization, and register integration, with decisions made by a committee of department heads and referred to a decision-making body.


# Nextcloud: ...and organizing cross-functional teams



The screenshot displays a Nextcloud Kanban board for the project "ZIT AG Digitale Verwaltungsservices". The board is organized into columns representing different stages of the workflow: Backlog, To Do, In Bearbeitung, Vorlage zur Entscheidung, and Erledigt. Each task card includes a title, a category tag (e.g., "UAG 4: Digitalrecht", "UAG 1: Frontend"), and a list of assignees. The "In Bearbeitung" column contains several tasks, including "Regel-Austausch ZIT AG", "Beratungsangebot hinsichtlich vorhandener Basisdienste & Funktionen aufbauen (Projekt OZG | SH 2.0)", "Ist-Aufnahme Kommunikationsbedürfnis im ZIT-Quadrat 01.07.", "Funktionssicht Basisdienste erstellen", and "Klare Abgrenzung Modul F & OZG Cloud & Access Projekt & Datenhaus & Datenfabrik erarbeiten". The "Erledigt" column shows completed tasks like "Newsletter Wissensnetzwerk Digitale Verwaltungsservices" and "Checkliste 'Was braucht ein Basisdienst, um ein Basisdienst zu sein?'". A left sidebar provides navigation options for boards, including "Alle Boards", "CIO", "Infoboard der Leitstelle E...", "Persönlich", and "ZIT AG Digitale Ver...".

# Replacing Active Directory


Anmelden bei intern.landsh.net






Benutzername  
Passwort

[-> Anmelden](#)

[Wie melde ich mich an?](#)

 **Thomsen, Sven**  
Staatskanzlei S-H, 3  
Kiel, De

    
E-Mail Anrufen ▾ Einladen

**Firma** Staatskanzlei S-H  
**Abteilung** 3  
**Raumnummer** DW 104

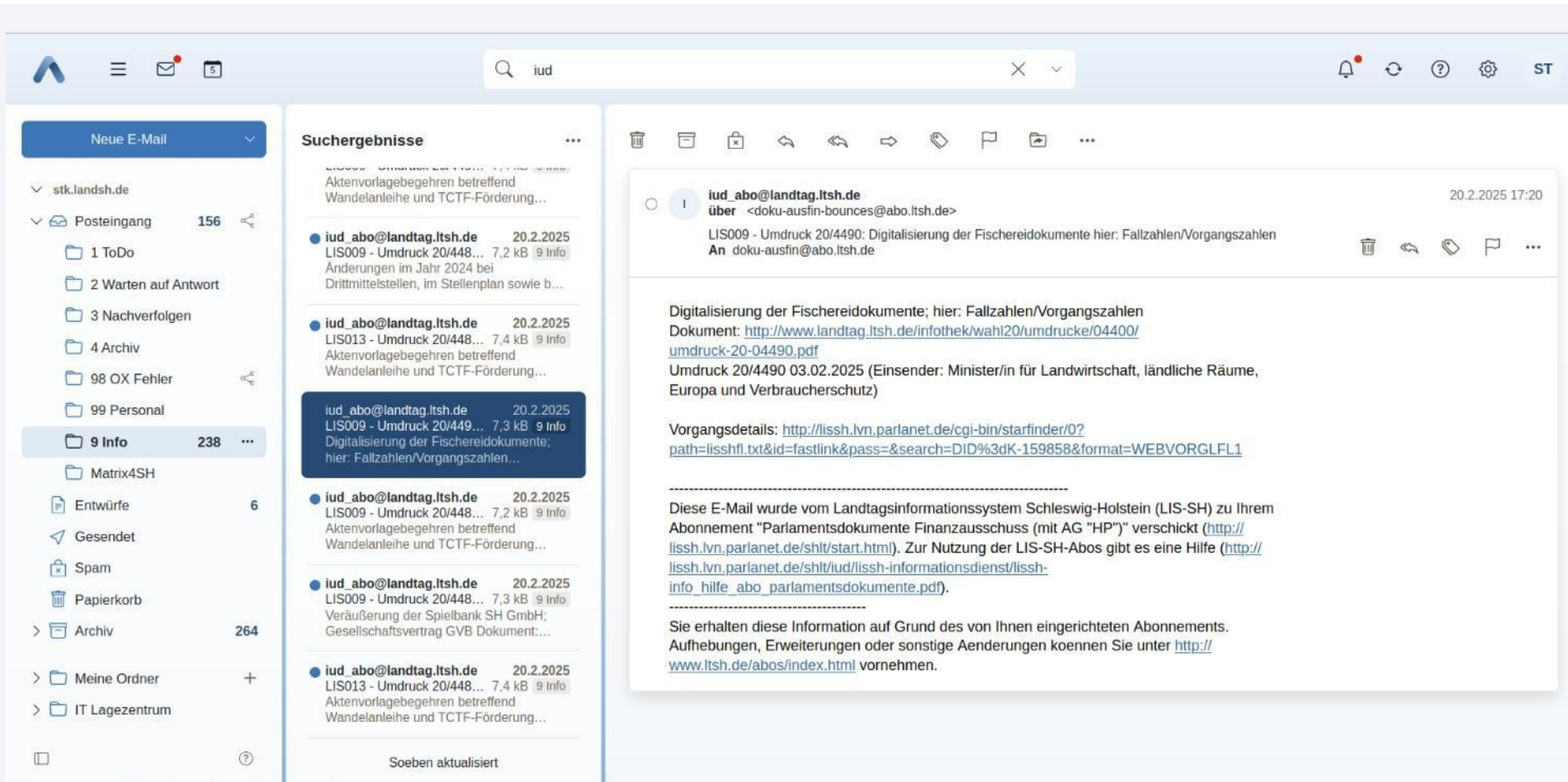
**E-Mail 1** sven.thomsen@stk.landsh.de  
**Telefon (geschäftlich)** +49 431 988-3005  
**Telefon (Zentrale)** +49 431 988-3005  
**Fax** +49 431 988 611 3005

**Geschäftsanschrift** Düsternbrooker Weg 104  
24105 Kiel  
De  
[In Open Street Map öffnen](#)

**Optional 01** Schleswig-Holstein  
**Optional 02** Staatskanzlei  
**Optional 03** 3 Digitalisierung und Zentrales IT-Management der Landesregierung  
**Optional 05** StK 3  
**Optional 06** CN=U-ZIT-ZIT\_BR\_KST,OU=Gruppen,OU=ZIT,OU=+1,DC=lr,DC=landsh,DC=de



# Open-Xchange: Fully migrated accounts



The screenshot displays the Open-Xchange webmail interface. At the top, there is a search bar containing the text 'iud'. Below the search bar, the interface is divided into three main sections:

- Left Sidebar (Navigation):** Shows a list of folders and their counts. The 'Info' folder is selected and highlighted in blue, showing 238 items. Other folders include 'Posteingang' (156), '1 ToDo', '2 Warten auf Antwort', '3 Nachverfolgen', '4 Archiv', '98 OX Fehler', '99 Personal', 'Matrix4SH', 'Entwürfe' (6), 'Gesendet', 'Spam', 'Papierkorb', 'Archiv' (264), 'Meine Ordner', and 'IT Lagezentrum'.
- Search Results (Suchergebnisse):** Lists search results for 'iud'. The selected email is highlighted in blue:
  - From:** iud\_abo@landtag.ltsh.de (20.2.2025)
  - Subject:** LIS009 - Umdruck 20/448... (7,2 kB)
  - Info:** Digitalisierung der Fischereidokumente, hier: Fallzahlen/Vorgangszahlen...
- Email Preview (Right Panel):** Shows the content of the selected email:
  - From:** iud\_abo@landtag.ltsh.de (20.2.2025 17:20)
  - Subject:** LIS009 - Umdruck 20/4490: Digitalisierung der Fischereidokumente hier: Fallzahlen/Vorgangszahlen
  - Body:**

Digitalisierung der Fischereidokumente; hier: Fallzahlen/Vorgangszahlen  
 Dokument: <http://www.landtag.ltsh.de/infothek/wahl20/umdrucke/04400/umdruck-20-04490.pdf>  
 Umdruck 20/4490 03.02.2025 (Einsender: Minister/in für Landwirtschaft, ländliche Räume, Europa und Verbraucherschutz)

Vorgangsdetails: <http://liss.lvn.parlanet.de/cgi-bin/starfinder/0?path=lissfhf.txt&id=fastlink&pass=&search=DID%3dK-159858&format=WEBVORGLFL1>

Diese E-Mail wurde vom Landtagsinformationssystem Schleswig-Holstein (LIS-SH) zu Ihrem Abonnement "Parlamentsdokumente Finanzausschuss (mit AG "HP")" verschickt (<http://liss.lvn.parlanet.de/shlt/start.html>). Zur Nutzung der LIS-SH-Abos gibt es eine Hilfe ([http://liss.lvn.parlanet.de/shlt/iud/lisslsh-informationsdienst/lisslsh-info\\_hilfe\\_abo\\_parlamentsdokumente.pdf](http://liss.lvn.parlanet.de/shlt/iud/lisslsh-informationsdienst/lisslsh-info_hilfe_abo_parlamentsdokumente.pdf)).

Sie erhalten diese Information auf Grund des von Ihnen eingerichteten Abonnements. Aufhebungen, Erweiterungen oder sonstige Aenderungen koennen Sie unter <http://www.ltsh.de/abos/index.html> vornehmen.

# Open-Xchange: Replacing Microsoft Exchange

Planung < > **10.–16.03.2025** KW 11

Teilnehmer hinzufügen ...

11 Di.

09:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 07:00 08:00 09:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00

? Karg, Moritz <moritz.k... x  
 ? Traes-Wrobel, Nils <... x  
 ✓ Thomsen, Sven x

09:30 Uhr: ... altswesen 07:00–00:00 Uhr 15:45 Uhr

VIS /...  
 CMS-Cloud...  
 Ler/ Meeti...

Berechtigungen für Kalender "Kalender"

Wer kann auf diesen Kalender zugreifen?  
 Nur eingeladene Personen

Personen einladen  
 Name oder E-Mail-Adresse

Einladen als: **Betrachter**

- ✓ **Betrachter** (Nur lesen)
- Überarbeiter (Lesen und schreiben)
- Autor (Lesen, schreiben und löschen)

Eigentümer  
 Autor

Thomsen, Sven  
 Interner Benutzer (sven.thomsen)

Berndt, Anja  
 Stellvertreter (anja.berndt)

Archivieren  
 Als Spam markieren  
 Antworten  
 Weiterleiten  
 Neue E-Mail mit Anhang  
 E-Mail senden  
 Zu Termin einladen  
 Als Verteilerliste speichern  
 Filterregel erstellen  
 Verschieben  
 Kopieren  
 Drucken  
 Als Datei speichern  
 Quelldaten anzeigen  
 Erinnerung  
 Zum Portal hinzufügen

10 Uhr: Referats

13.2025 09:00–10:30 Uhr

201 (ist gebucht)

wurde von CIO abgesagt

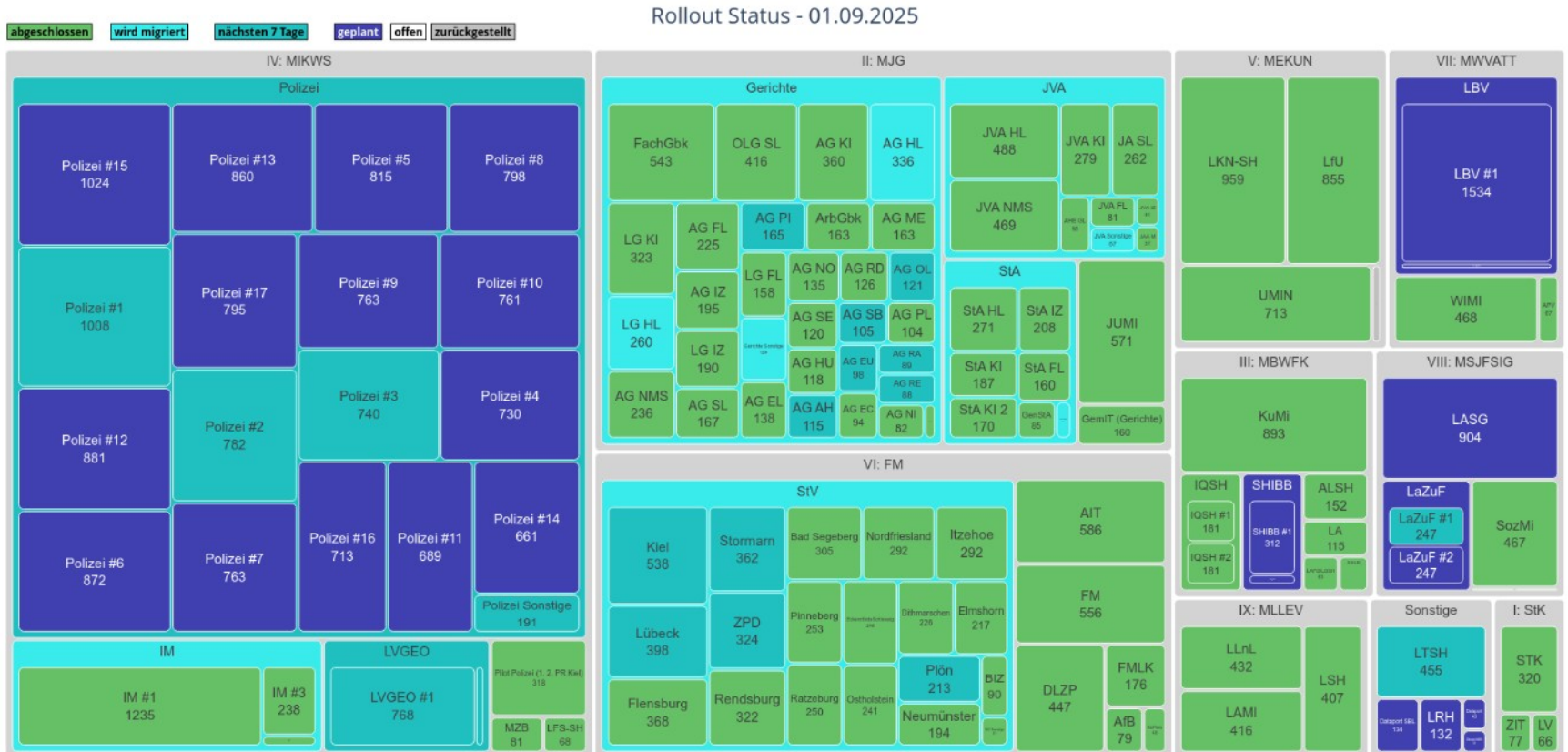
homsen, Sven Organisator

Folgetermin  
 Verschieben  
 Exportieren  
 Drucken  
 Teilnehmerbezogene Aktionen  
 E-Mail an alle Teilnehmer senden  
 Zu neuem Termin einladen

tätigen Vielleicht Ablehnen ...

# Open-Xchange: Migrating organizational units and co-existence with MS Exchange

Migration status 2025-09-01: approx. 24.000 users already migrated

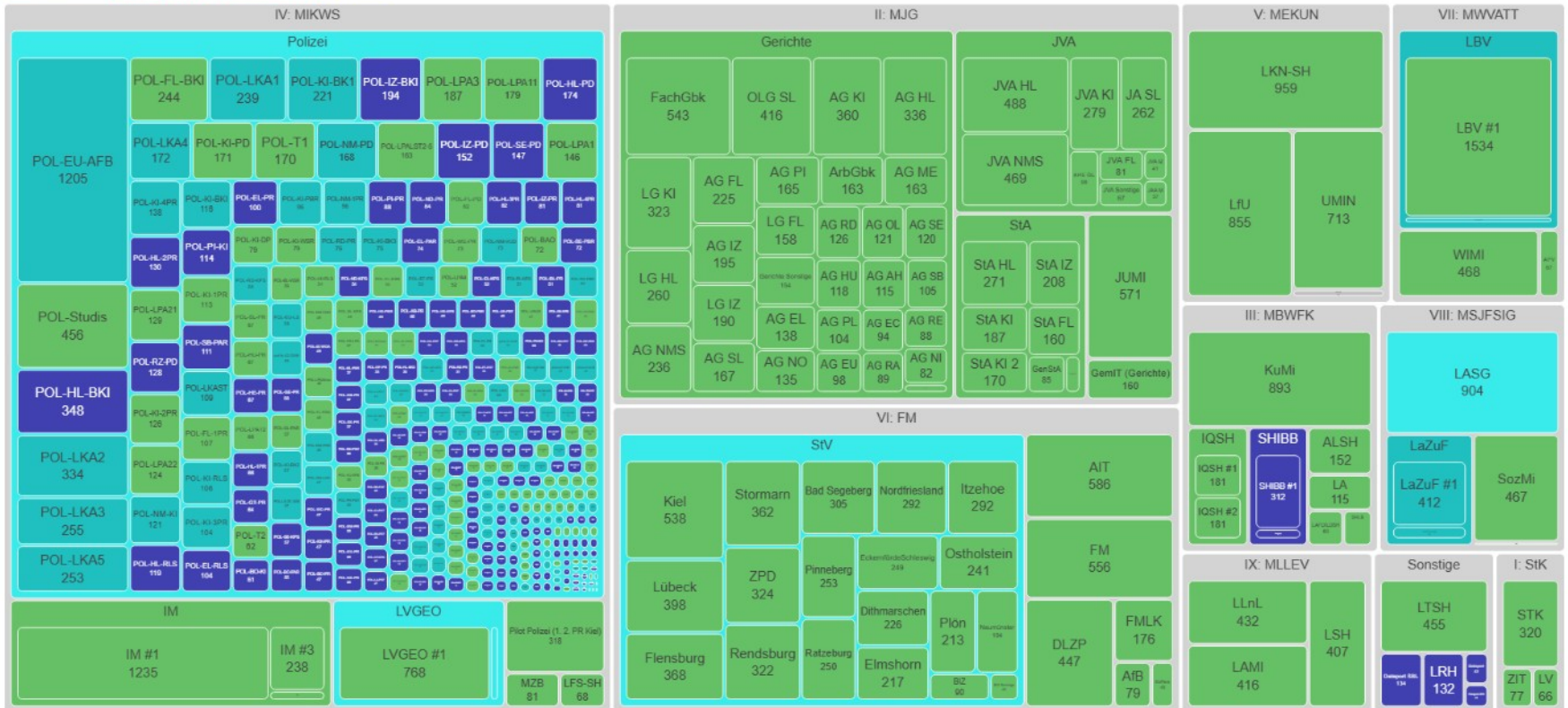


# Open-Xchange: Migration adapts to specific requirements

Migration status 2025-09-30: 37.375 users already migrated (3.135 tbd)

abgeschlossen | wird migriert | nächsten 7 Tage | geplant | offen | zurückgestellt

Rollout Status - 14.09.2025



# Open-Xchange: Status 2025-10-02

Land Schleswig-Holstein   
@landesregierung@social.schleswig-holstein.de

40.000 Postfächer, mehr als 100 Millionen E-Mails und Kalendereinträge – das Mailsystem der Landesverwaltung ist nun vollständig auf Open Source umgestellt. [schleswig-holstein.de/DE/lande...](https://schleswig-holstein.de/DE/lande...)



**Mission completed –**  
Umstieg von Microsoft zu Open-Xchange  
*Digitale Souveränität mit Open Source in SH*

**30.000** Mitarbeitende  
**40.000** Postfächer  
**100 Millionen** E-Mails

**OX**

**echt digital** Vernetzt mit der Zukunft  
SH  **ALT**

06. Okt. 2025, 16:49 ·  · Web

531 Mal geteilt · 672 Mal favorisiert

heise online [heise+ entdecken](#)  
heise+ Newsticker Security IT & Tech Developer KI Entertainment

heise online > Politik > Digitale Souveränität > Schleswig-Holstein: Verwaltung mit E-Mail-Migration au

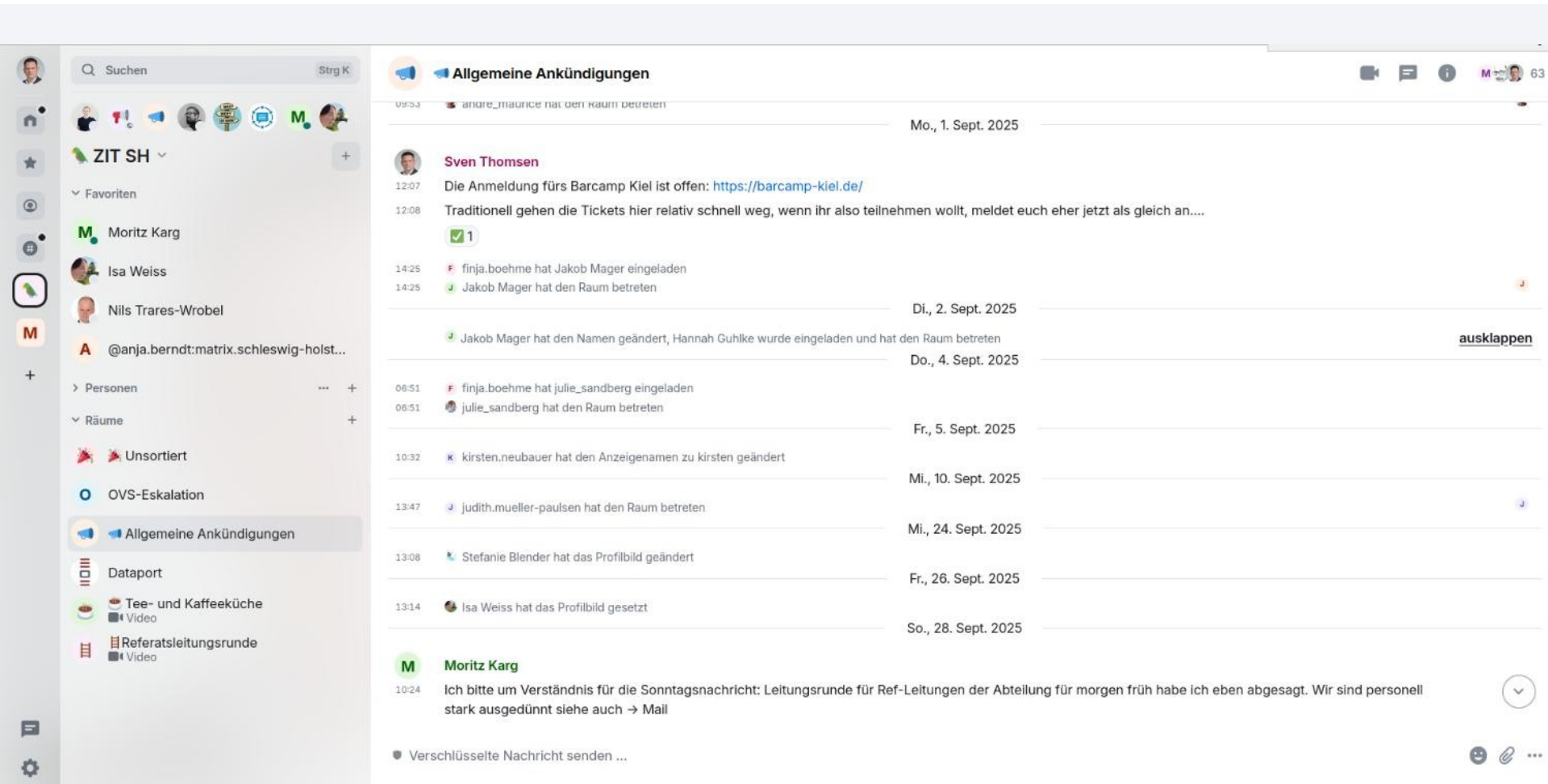
## Schleswig-Holstein: Verwaltung mit E-Mail-Migration auf Open Source fertig

Die Landesverwaltung Schleswig-Holsteins hat den Umstieg ihres Mailsystems von Microsoft Exchange und Outlook auf Open-Source-Lösungen vollzogen.

    271



# Matrix: open federation, internal spaces



The screenshot shows a Matrix chat interface. On the left is a sidebar with a search bar and a list of rooms. The main area displays a chat room titled "Allgemeine Ankündigungen" with a list of messages and their timestamps. The messages include announcements about Barcamp Kiel, room entries, and profile changes.

**Room List (Left Sidebar):**

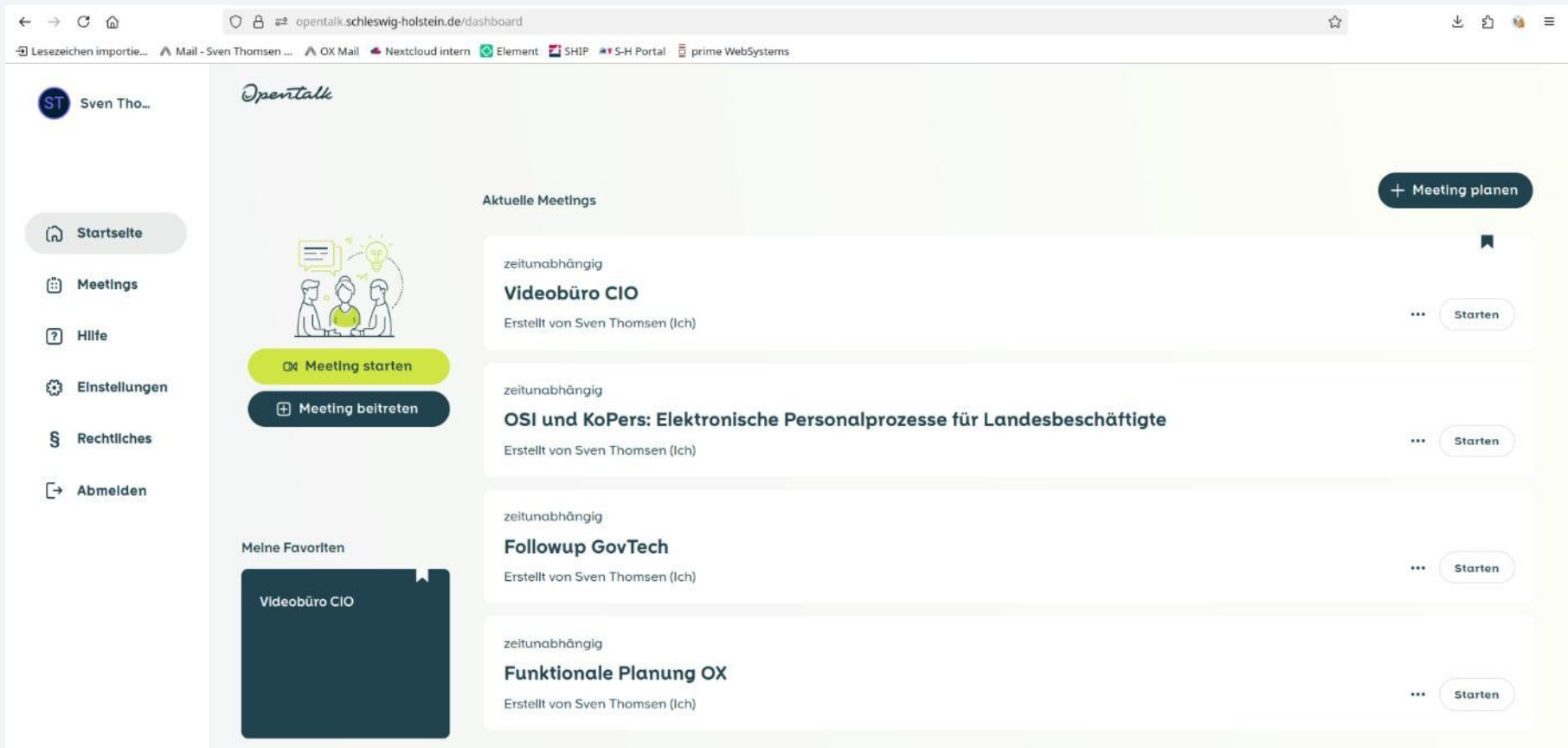
- ZIT SH
- Moritz Karg
- Isa Weiss
- Nils Trares-Wrobel
- @anja.berndt.matrix.schleswig-holst...
- Personen
- Räume
- Unsortiert
- OVS-Eskalation
- Allgemeine Ankündigungen (selected)
- Dataport
- Tee- und Kaffeeküche
- Referatsleitungsrunde

**Chat Room: Allgemeine Ankündigungen**

Messages:

- 09:53 andre\_maurice hat den Raum betreten
- Mo., 1. Sept. 2025
- 12:07 Sven Thomsen Die Anmeldung fürs Barcamp Kiel ist offen: <https://barcamp-kiel.de/>
- 12:08 Traditionell gehen die Tickets hier relativ schnell weg, wenn ihr also teilnehmen wollt, meldet euch eher jetzt als gleich an....
- ✓ 1
- 14:25 finja.boehme hat Jakob Mager eingeladen
- 14:25 Jakob Mager hat den Raum betreten
- Di., 2. Sept. 2025
- Jakob Mager hat den Namen geändert, Hannah Guhlke wurde eingeladen und hat den Raum betreten **ausklappen**
- Do., 4. Sept. 2025
- 06:51 finja.boehme hat julie\_sandberg eingeladen
- 06:51 julie\_sandberg hat den Raum betreten
- Fr., 5. Sept. 2025
- 10:32 kirsten.neubauer hat den Anzeigenamen zu kirsten geändert
- Mi., 10. Sept. 2025
- 13:47 judith.mueller-paulsen hat den Raum betreten
- Mi., 24. Sept. 2025
- 13:08 Stefanie Blender hat das Profilbild geändert
- Fr., 26. Sept. 2025
- 13:14 Isa Weiss hat das Profilbild gesetzt
- So., 28. Sept. 2025
- M Moritz Karg 10:24 Ich bitte um Verständnis für die Sonntagsnachricht: Leitungsrunde für Ref-Leitungen der Abteilung für morgen früh habe ich eben abgesagt. Wir sind personell stark ausgedünnt siehe auch → Mail
- Verschlüsselte Nachricht senden ...

# Opentalk: LiveKit-based video conferencing



opentalk.schleswig-holstein.de/dashboard

Sven Tho...

Opentalk

Aktuelle Meetings

+ Meeting planen

Meeting starten

Meeting beitreten

zeitunabhängig

**Videobüro CIO**

Erstellt von Sven Thomsen (Ich)

Starten

zeitunabhängig

**OSI und KoPers: Elektronische Personalprozesse für Landesbeschäftigte**

Erstellt von Sven Thomsen (Ich)

Starten

zeitunabhängig

**Followup GovTech**

Erstellt von Sven Thomsen (Ich)

Starten

zeitunabhängig

**Funktionale Planung OX**

Erstellt von Sven Thomsen (Ich)

Starten

Meine Favoriten

Videobüro CIO

# Xwiki: Centralized Knowledge Management



The screenshot shows the XWiki interface for a page titled "Wissenswertes für (neue) Beschäftigte". The page is part of the "Globales Wiki" and is categorized under "Wissenswertes für (neue) Beschäftigte". The page content includes a "Zielgruppe" (Target Group) section stating "Alle Beschäftigten der Landesverwaltung." and a main text block explaining that starting in a new job is exciting but can be overwhelming, and that the wiki provides practical tips and information for new employees. The page also features a "Kollaborative Seite" (Collaborative Page) notice, an "Infos" section with the author "Maja Näwlg, StK 132", and a "Kommentare" (Comments) section with a "Kommentieren" (Comment) button.

Navigation: How to Wiki, Glossar, Abkürzungsverzeichnis, FAQ, Melden

Navigation: Globales Wiki, Neuigkeiten xWiki, Wissenswertes für (neue) Beschäftigte, Neue Beschäftigte, RIA / ROSA, Rund um den Arbeitsplatz, Rund um die Dienststellen, Projekte, Initiativen und Strategien, Aktuelles aus den Gremien, IMAG und Konferenzen, Zentrale Angelegenheiten, Methoden-Wissen, Fachthemen, Netzwerke, Dienststellen-Wikis, How to Wiki

Wissenswertes für (neue) Beschäftigte

Zuletzt geändert von [Mara Hammerich](#) am 2026/02/24 10:33

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten der Landesverwaltung.

Der Start in einer neuen Dienststelle ist immer spannend, kann aber manchmal auch etwas unübersichtlich sein. In den nachfolgenden Wiki-Artikeln finden sich **praktische Tipps für den Arbeitsalltag, Hinweise zu Abläufen sowie viele weitere Infos von den Kolleginnen und Kollegen** - allgemein für die Landesverwaltung. Diese sind für neue Beschäftigte hilfreich, aber ggf. auch für erfahrenere Beschäftigte spannend.

xWiki steht allen zur Verfügung und lebt vom Mitmachen. Wenn Anregungen bestehen oder Inhalte für (neue) Kolleginnen und Kollegen ergänzt werden sollen, ist eine Beteiligung herzlich willkommen. 😊

Viel Freude beim Stöbern und einen guten Start in der Landesverwaltung Schleswig-Holstein!

Tags: [neue Beschäftigte](#) [neue Mitarbeitende](#) [Onboarding](#) [RIA](#) [ROSA](#) [+]

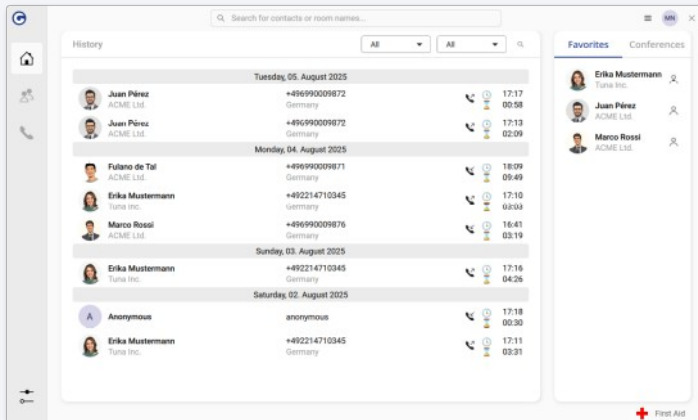
Erstellt von [Liza SmollaAdmin](#) am 2025/11/13 14:25



Kommentare (0) [Anhänge \(0\)](#) [Historie](#) [Information](#)

Keine Kommentare zu diesem Dokument

# OSKAR: Open Source IP-Telephony

- Kamailio/Asterisk/Kubernetes
- Customer-Self-Service-Frontend
- SIP-WAN/POTS: August 2025
- OpenCode.de: April 2026
- Start of migration: June 2026



## Neue Telefonie S.-H. High-Level-Design (HLD)

Version: 1.0

Dokumentenstatus: Verabschiedet

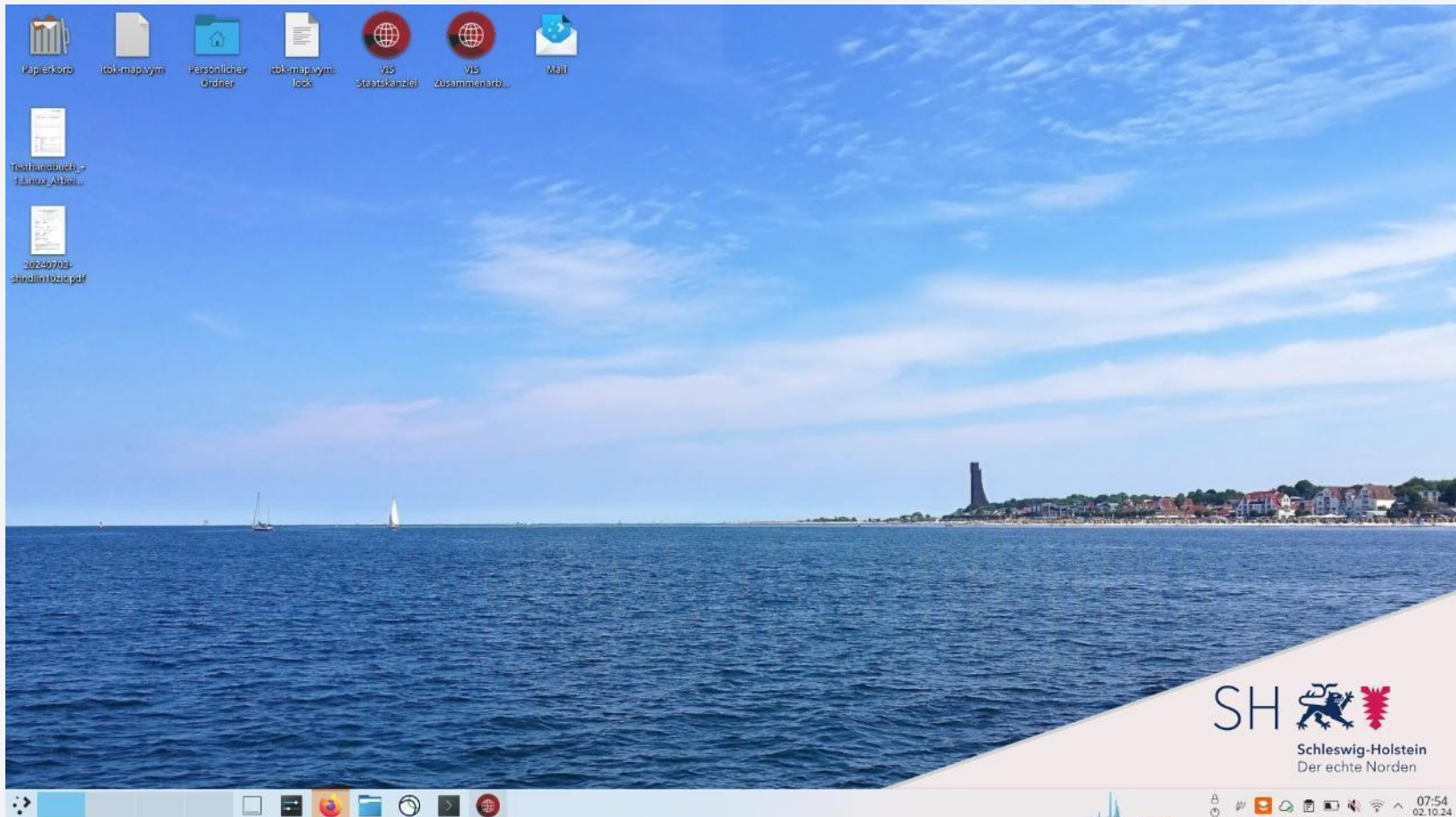
Datum: Juni 2023

Herausgeber:  
**Land Schleswig-Holstein**, Düsternbrooker Weg 104,  
 24105 Kiel

Autor:  
**Dataport Anstalt öffentlichen Rechts**, Altenholzer Straße 10-14,  
 24161 Altenholz

Dieses Werk steht unter der **Creative Commons Namensnennung 4.0 (CC BY 4.0)** Lizenz. Es ist erlaubt, das Werk bzw. den Inhalt zu vervielfältigen, zu verbreiten und öffentlich zugänglich zu machen, Abwandlungen und Bearbeitungen des Werkes bzw. Inhaltes anzufertigen sowie das Werk kommerziell zu nutzen. Bedingung für die Nutzung ist die Angabe der Namen der Autor:innen sowie des Herausgebers.

# Linux: Fully supported workplace available



# Open Infrastructure?

- WiFi: OpenWISP, OpenWRT, OpenWiFi
- LAN: „Whitebox-Switches“, OpenSwitch, Open Source NOS, SONIC
- WAN: VyOS, Open-/FreeBSD-Ecosystem
- Virtualization: Proxmox, OpenStack, VDI, Plattform(!)

Call for participation:

- SH needs partners for design and implementation of open infrastructure
- concepts, requirements, success stories, good practice
- proof-of-Concept, pilots, initial production
- second/third-level support

# Strategy and further reading

## Open Innovation and Open Source Strategy of Land Schleswig-Holstein



# Funding of OSPOs

## Funding of Open Source Development



WT.SH 

Startseite    Wen wir begleiten    Unsere Unterstützung    Über uns

### Förderung: Open Source im Unternehmen

Strategievorteil durch dein OSPO (Open Source Program Office)

#### Warum ein Open Source Program Office?

Digitale Souveränität bedeutet: Du behältst die Kontrolle über deine Daten, deine Software und deine Prozesse. Doch viele Unternehmen sind in zentralen Bereichen abhängig von proprietären Anbietern – oft ohne es zu merken.

Ein Open Source Program Office (OSPO) schafft hier Abhilfe: Es koordiniert und steuert alle Aktivitäten rund um Open Source in Ihrem Unternehmen – strategisch, rechtlich und organisatorisch. Ob Sie bereits Open-Source-Komponenten einsetzen oder den Einstieg erst planen: Ein OSPO ist der Schlüssel zu mehr Unabhängigkeit und Innovation.

#### Typische Fragen,

- Wo bestehen technologische Herausforderungen?
- Welche Open-Source-Lizenzen verwenden?
- Wie können wir uns aktiv beteiligen?
- Wie machen wir unsere Mitarbeiter sensibilisieren?



Startseite    Wen wir begleiten    Unsere Unterstützung    Über uns

### Landesprogramm Offene Innovation

Mehr Open Source für Verwaltungen und Vereine

Immer wieder begegnen uns die gleichen Hürden: Langsame, analoge Prozesse rauben wertvolle Zeit im Arbeitsalltag, während digitale Lösungen oft nicht optimal passen – zu starr, zu kompliziert oder an den eigentlichen Bedürfnissen vorbei entwickelt.

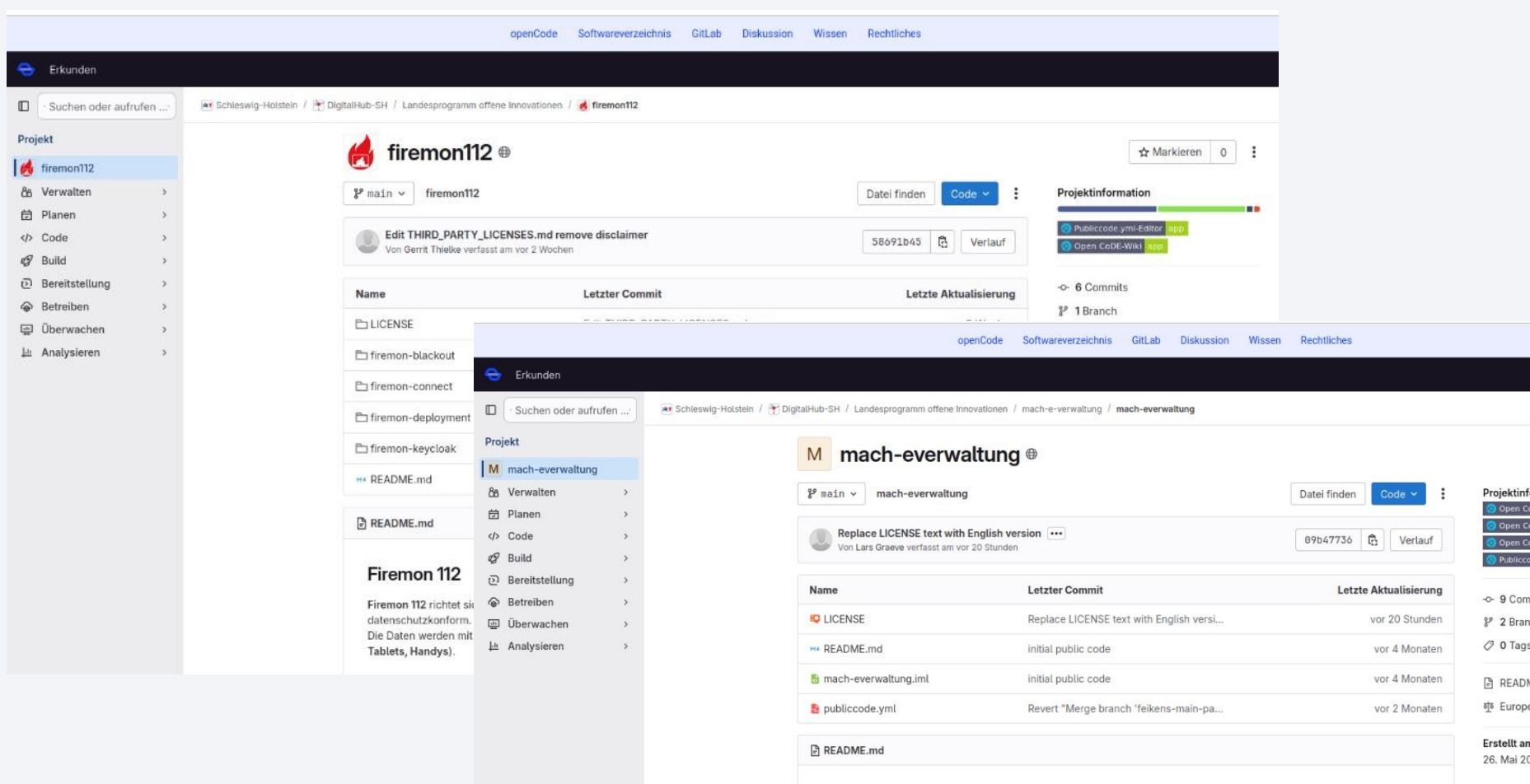
Genau hier setzen wir an: In unserem jährlichen **Call for Concepts** suchen wir nach Ideen, die konkrete Probleme vor Ort lösen. Diese sollen nicht nur effizient sein, sondern auch langfristige Unabhängigkeit gewährleisten.

Aus unserer Sicht sind Open-Source-Lösungen der Schlüssel. Sie ermöglichen Organisationen:

- flexibel den **Anbieter zu wechseln**,
- **Lösungen** einfach **weiterzuentwickeln**,
- sich gegen einseitige **Entscheidungen abzusichern**,
- sich vor **Preiserhöhungen** von Lizenzgebern zu schützen,
- mehr **Sicherheit** durch Transparenz zu gewinnen.



# Funding of Open Source Development



The image displays two screenshots of the openCode platform, illustrating the funding of open source development. The top screenshot shows the project page for 'firemon112'. The bottom screenshot shows the project page for 'mach-everwaltung'.

**firemon112 Project Page:**

- Navigation: openCode, Softwareverzeichnis, GitLab, Diskussion, Wissen, Rechtliches
- Search: Suchen oder aufrufen ...
- Project: firemon112
- Actions: Verwalten, Planen, Code, Build, Bereitstellung, Betreiben, Überwachen, Analysieren
- Commit: Edit THIRD\_PARTY\_LICENSES.md remove disclaimer (58691b45)
- Table:
 

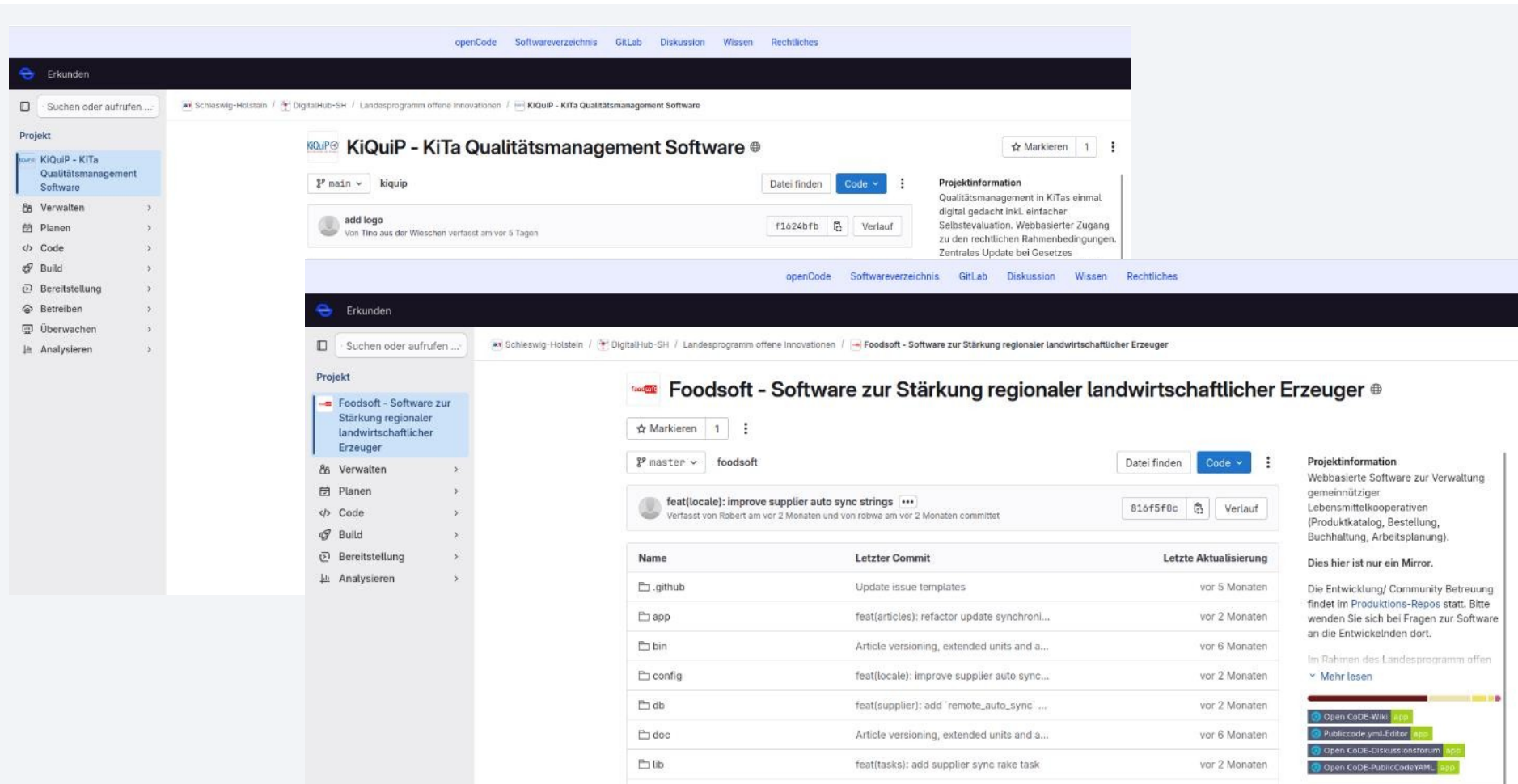
Name	Letzter Commit	Letzte Aktualisierung
LICENSE		
firemon-blackout		
firemon-connect		
firemon-deployment		
firemon-keycloak		
README.md		
- Project Information: 6 Commits, 1 Branch

**mach-everwaltung Project Page:**

- Navigation: openCode, Softwareverzeichnis, GitLab, Diskussion, Wissen, Rechtliches
- Search: Suchen oder aufrufen ...
- Project: mach-everwaltung
- Actions: Verwalten, Planen, Code, Build, Bereitstellung, Betreiben, Überwachen, Analysieren
- Commit: Replace LICENSE text with English version (89b47736)
- Table:
 

Name	Letzter Commit	Letzte Aktualisierung
LICENSE	Replace LICENSE text with English versi...	vor 20 Stunden
README.md	initial public code	vor 4 Monaten
mach-everwaltung.iml	initial public code	vor 4 Monaten
publiccode.yml	Revert "Merge branch 'feikens-main-pa...	vor 2 Monaten
README.md		
- Project Information: 9 Commits, 2 Branches, 0 Tags, README, Europe
- Created: 26. Mai 20

# Funding of Open Source Development



The image displays two screenshots of the openCode portal, illustrating the funding of open source development. The top screenshot shows the project page for 'KiQuiP - KiTa Qualitätsmanagement Software'. The bottom screenshot shows the project page for 'Foodsoft - Software zur Stärkung regionaler landwirtschaftlicher Erzeuger'.

**Top Screenshot: KiQuiP - KiTa Qualitätsmanagement Software**

- Navigation: openCode, Softwareverzeichnis, GitLab, Diskussion, Wissen, Rechtliches
- Suchen oder aufrufen ...
- Projekt: KiQuiP - KiTa Qualitätsmanagement Software
- Verwalten, Planen, Code, Build, Bereitstellung, Betreiben, Überwachen, Analysieren
- main | kiquip
- add logo: Von Tino aus der Wieschen verfasst am vor 5 Tagen
- Projektinformation: Qualitätsmanagement in KiTas einmal digital gedacht inkl. einfacher Selbstevaluation. Webbasierter Zugang zu den rechtlichen Rahmenbedingungen, Zentrales Update bei Gesetzes...

**Bottom Screenshot: Foodsoft - Software zur Stärkung regionaler landwirtschaftlicher Erzeuger**

- Navigation: openCode, Softwareverzeichnis, GitLab, Diskussion, Wissen, Rechtliches
- Suchen oder aufrufen ...
- Projekt: Foodsoft - Software zur Stärkung regionaler landwirtschaftlicher Erzeuger
- Verwalten, Planen, Code, Build, Bereitstellung, Analysieren
- master | foodsoft
- feat(locale): improve supplier auto sync strings: Verfasst von Robert am vor 2 Monaten und von robwa am vor 2 Monaten committet
- Projektinformation: Webbasierte Software zur Verwaltung gemeinnütziger Lebensmittelkooperativen (Produktkatalog, Bestellung, Buchhaltung, Arbeitsplanung). Dies hier ist nur ein Mirror. Die Entwicklung/ Community Betreuung findet im Produktions-Repos statt. Bitte wenden Sie sich bei Fragen zur Software an die Entwickelnden dort. Im Rahmen des Landesprogramm offen
- Table of files and commits:

Name	Letzter Commit	Letzte Aktualisierung
.github	Update issue templates	vor 5 Monaten
app	feat(articles): refactor update synchroni...	vor 2 Monaten
bin	Article versioning, extended units and a...	vor 6 Monaten
config	feat(locale): improve supplier auto sync...	vor 2 Monaten
db	feat(supplier): add 'remote_auto_sync' ...	vor 2 Monaten
doc	Article versioning, extended units and a...	vor 6 Monaten
lib	feat(tasks): add supplier sync rake task	vor 2 Monaten

Footer: Open Code-Wiki, Publiccode.yml-Editor, Open Code-Diskussionforum, Open Code-PublicCodeYAML